

BELEIDSPLAN S.C. ESPEL

# Beleidsplan S.C. Espel

---

2021-2025



## Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van voetbalvereniging Espel voor de periode 2021-2025. S.C. Espel is opgericht in 1958. Door de jaren heen is er veel veranderd en daardoor ook de behoefte als bestuur om te bepalen waar wij als voetbalvereniging nu staan en waar wij de komende jaren naar toe willen. Vandaar de stap om een meerjarig beleidsplan te ontwikkelen. De voetbalvereniging heeft ook een jeugdplan, hierin staat de visie op de activiteiten voor junioren en is bedoeld om de bestaande kwaliteit en kwantiteit van de jeugd te versterken.

Het beleidsplan is opgesteld voor een periode van vier jaar, van 2021 tot en met 2025, en moet duidelijk maken waar wij als vereniging voor staan. Het plan beschrijft het beleid van de voetbalvereniging. Tevens is het plan te beschouwen als een handleiding voor de organisatie van de voetbalvereniging. Ook wordt er uitgelegd welke doelen de vereniging nastreeft. Dit beleidsplan moet zorgen voor meer begrip onderling en voor meer draagvlak in en om de vereniging. Het beleidsplan vormt, samen met de statuten, het huishoudelijk reglement en de gedragscode, de belangrijkste documenten binnen de vereniging.

De rollen en taken van het bestuur zijn beschreven in de verschillende bijlagen. De organisatie van sportclub Espel bestaat voor een groot deel uit het bestuur en onderliggende commissies. Deze commissies bestaan uit mensen die de vereniging een warm hart toedragen en derhalve op vrijwillige basis diverse taken uitvoeren. De rol van de verschillende commissies wordt in dit beleidsplan nader omschreven. Ons motto is dan ook "Voetbal is een teamsport, het runnen van een club ook". Het beleidsplan zal jaarlijks worden geëvalueerd door het bestuur. Eventuele veranderingen in het beleidsplan zullen worden voorgelegd aan de leden in de jaarlijks te houden algemene ledenvergadering.

## Inhoud

Inleiding .....	1
1. S.C. Espel.....	4
1.1 Missie.....	4
1.2 Visie .....	4
2. Voetbal .....	6
2.1 Senioren.....	6
2.2 Jeugd.....	6
2.3 Trainingsbeleid .....	6
2.3.1 Hoofdtrainer .....	6
2.3.2 Teams algemeen.....	7
2.3.3 Prestatieve teams.....	7
2.3.4 Recreatieve teams .....	7
2.4 Selectiebeleid .....	7
2.4.1 Algemeen.....	7
2.4.2 Spelregels alle teams.....	8
2.4.3 Spelregels tussen alle teams over lenen van spelers .....	8
2.5 Doorstroming senioren .....	8
2.5.1 Indeling van seniorenteam .....	8
2.5.2 Spelers doorschuiven van het eerste naar het tweede elftal .....	8
2.6 Bespeelbaarheid velden .....	9
3. Communicatie .....	10
4. Vrijwilligersbeleid .....	11
5. Organisatie .....	12
5.1 Algemene ledenvergadering .....	12
5.2 Bestuur .....	12
5.2.3 Benoeming.....	12
5.2.4 Aftreden.....	12
5.3 Commissies.....	12
5.3.1 Vrijwilligerscommissie .....	13
5.3.2 Externe omgeving.....	13
5.3.3 Veldcommissie.....	13
5.3.4 Commissie scheidsrechter zaken .....	13
5.3.5 Kledingcommissie .....	13

5.3.6 Sponsorcommissie.....	13
5.3.7 Communicatie & PR.....	13
5.3.8 Activiteiten commissie .....	13
5.3.9 Commissie beroepspraktijkvorming.....	13
5.4 Financieel.....	14
Bijlage I: Organisatiestructuur S.C. Espel.....	15
Bijlage II: Commissiestructuur S.C. Espel.....	16

# 1. S.C. Espel

Bij de ontwikkeling van dit beleidsplan wordt gekeken naar waar de vereniging voor staat (missie) en wat de vereniging wil bereiken (visie).

## 1.1 Missie

S.C. Espel wil een vereniging zijn waarbij alle leden en potentiële leden zich thuis voelen en waarbij de leden op een sociale, sportieve en plezierige manier, en op een voor ieder lid passend niveau, kunnen voetballen. Kernwoorden binnen onze voetbalvereniging zijn respect, beleving, sportief gedrag, spelplezier, saamhorigheid.

S.C. Espel wil een gezonde vereniging zijn waarbij de continuïteit op zowel financieel en sportief gebied gewaarborgd is. Binnen het dorp Espel vervult S.C. Espel een belangrijke sociale en maatschappelijke functie waardoor de toetreding laagdrempelig moet zijn en een ieder zich op zijn of haar gemak voelt. Bij ons gedrag laten we ons leiden door algemeen gangbare sociale normen en waarden.

De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen met uitzondering van de beroepsvoetbalsport.

De vereniging probeert dit doel onder meer te bereiken door:

- Het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (KNVB).
- Deel te nemen aan door de KNVB georganiseerde of goedgekeurde wedstrijden en evenementen.
- Zelf evenementen op het gebied van de voetbalsport of wedstrijden te organiseren.
- Trainingsmogelijkheden aan te bieden.

## 1.2 Visie

De volgende doelstellingen dienen als bouwstenen voor het beleid van S.C. Espel:

- We willen een veld- en zo mogelijk zaalvoetbalvereniging zijn, gebonden aan de KNVB competities.
- De primaire doelgroep is de inwoners van Espel en omgeving en iedereen die de club een warm hart toedraagt.
- Er wordt op voetbalgebied gestreefd naar een zo hoog mogelijk niveau.
- Het streven is een sportieve en zo aantrekkelijk mogelijke vereniging te zijn, met betrokken leden waar iedereen zich thuis voelt.
- Er dient een financieel gezond beleid gevoerd te worden.
- Er zijn diverse commissies om het bestuur meer de ruimte te geven om te "besturen". Dit zijn de volgende commissies:
  - Vrijwilligerscommissie
  - Externe omgeving
  - Veldcommissie
  - Commissie scheidsrechter zaken
  - Kledingcommissie

- Sponsorcommissie
  - Communicatie & PR
  - Activiteiten commissie
  - Commissie beroepspraktijkvorming
- Voor prestatie en recreatie is een goede accommodatie nodig. Deze moet toereikend zijn om eigen leden en gasten op een nette en beheersbare wijze te ontvangen. Daarnaast moeten er voldoende en kwalitatief goede faciliteiten zijn om prestatief en/of recreatief voetbal mogelijk te maken.
  - Sponsoring speelt een belangrijke rol binnen het waarborgen van een gezonde financiële huishouding. S.C. Espel wil een aantrekkelijke partner zijn voor haar sponsors waarbij een goed sponsorbeleid vereist is. Met de financiële support van onze sponsors kan de kwaliteit van de vereniging continue verbeterd en gewaarborgd worden.
  - De vereniging streeft naar een goede samenwerking met de KNVB.
  - Daarnaast ligt samenwerking met andere sportverenigingen in Espel en andere voetbalverenigingen binnen de gemeente Noordoostpolder binnen de mogelijkheden.
  - Deze samenwerking zal ten allen tijden verlopen met behoud van eigen imago en identiteit.
  - Een goede communicatie met de Gemeente is zeer belangrijk. S.C. Espel moet gehoord worden door het Gemeentebestuur, de Gemeenteraad en de politieke partijen in de Noordoostpolder.
  - S.C. Espel is een Calibris erkend leerbedrijf. Als erkend leerbedrijf staat S.C. Espel garant voor leermogelijkheden en deskundige begeleiding en wordt zij als zodanig vermeld in het openbare bedrijvenregister van Calibris.

## 2. Voetbal

S.C. Espel heeft respect, beleving, sportief gedrag en spelplezier hoog in het vaandel staan. Deze kernwaarden van de vereniging dienen voort te vloeien tijdens het voetbal. S.C. Espel biedt gelegenheid tot het spelen van voetbal, hetzij prestatief of recreatief. Het streven is een sportieve en een zo aantrekkelijk mogelijke vereniging te zijn, met betrokken leden die ook na hun actieve voetbal loopbaan betrokken blijven bij de vereniging.

Dit hoofdstuk bespreekt aspecten behorende bij het senioren- en jeugdvoetbal, maar ook het beleid omtrent wedstrijdzaken. De vereniging heeft spelers en speelsters binnen de vereniging, om het lezen te vergemakkelijken wordt alleen het woord spelers gebruikt, waar beiden wordt bedoeld.

### 2.1 Senioren

Binnen de vereniging is wat betreft de senioren sprake van recreatieve teams en prestatieve teams.

S.C. Espel verstaat hieronder het volgende:

- Prestatief voetbal: de prestaties door oefening, wedstrijden, en analyse steeds verder verbeteren (de maximale prestatie staat voorop).
- Recreatief voetbal: de sport recreatief beleven (de sociale aspecten en het plezier zijn leidend).

Onder de noemer 'prestatieve teams' worden bij S.C. Espel het eerste heren team en het eerste dames team gerekend. De overige teams zijn in principe 'recreatieve teams'. Het tweede heren team bevat ook spelers welke op kunnen stromen naar het eerste heren team. Bij de indeling en samenstelling van het tweede team mag het 'prestatie element' dan ook niet uit het oog verloren worden. Hierbij is het voor deze teams mogelijk om met de seniorencommissie te overleggen in hoeverre prestatief voetbal gespeeld wordt. Hierbij is de missie / visie zoals in hoofdstuk één beschreven leidend.

### 2.2 Jeugd

Voor de jeugd geldt dat spelers bij S.C. Espel met veel plezier en beleving kunnen sporten. Daarnaast probeert S.C. Espel de jeugd zo goed mogelijk alle onderdelen van het voetbalspel eigen te maken. Presteren en winnen is belangrijk, maar mag nooit een doel op zich zijn. Voor een nadere toelichting hierover wordt verwezen naar het jeugd beleidsplan van S.C. Espel.

## 2.3 Trainingsbeleid

### 2.3.1 Hoofdtrainer

Voor het aantrekken van een nieuwe hoofdtrainer heeft het bestuur (senioren coördinator en voorzitter) overleg met de spelersraad. Zij stellen een profiel op waaraan de nieuwe trainer moet voldoen. Het bestuur en de spelersraad starten daarna de sollicitatieprocedure. Uiteindelijk wordt een hoofdtrainer benoemd door, en valt onder, de verantwoordelijkheid van het bestuur. Trainers werken met een éénjarig of meerjarig contract. Na een half jaar (rond 1 december) vindt een tussentijdse evaluatie plaats. Tussentijdse ontbinding kan alleen vanuit de vereniging door het

bestuur of door de hoofdtrainer zelf. De trainers en leiders dienen bij voorkeur vóór de winterstop te zijn vastgelegd voor het volgende seizoen.

### **2.3.2 Teams algemeen**

Aan het begin van het seizoen worden alle trainers en leiders schriftelijk geïnstrueerd (per mail) over het beheer van het materiaal, de ballen, verlichting, het schoonhouden van de kleedkamers, etc. Er vindt twee keer per seizoen overleg plaats tussen de trainers, leiders, seniorencommissie en jeugdcommissie.

Er zijn een aantal punten die zowel voor de prestatieve als de recreatieve teams gelden:

- Elke speler moet de mogelijkheid hebben om minimaal één keer per week te kunnen trainen.
- Er wordt gestreefd naar een coach/leider voor ieder team.
- De trainingsstof moet worden afgestemd op het niveau van het team.
- Er wordt gestreefd naar een aparte keeperstrainer (jeugd en senioren).
- Met de trainers vindt aan het eind van het seizoen een evaluatie plaats.

### **2.3.3 Prestatieve teams**

Uitgangspunten:

- Er wordt twee keer per week met de selectie getraind.
- Gestreefd moet worden naar integratie tussen de teams. Dit bevordert de doorstroming van spelers en dus ook het niveau van de teams.

### **2.3.4 Recreatieve teams**

Uitgangspunten:

- Er wordt gestimuleerd om minimaal één keer per week te trainen.
- Gestreefd moet worden naar integratie tussen de teams. Dit bevordert de doorstroming van spelers en dus ook het niveau van de teams.

## **2.4 Selectiebeleid**

Om voor elk opvolgend seizoen tijdig de nieuwe teamindeling gereed te hebben is het belangrijk om op tijd te inventariseren welke spelers doorgaan en welke willen stoppen. In mei vindt de definitieve teamindeling plaats voor het volgende seizoen en horen de spelers in welk team zij ingedeeld zijn.

### **2.4.1 Algemeen**

- Een speler wordt ingedeeld op leeftijd mits er geschoven moet worden om een ander team te vormen.
- In het belang van de speler kan er hoger of lager ingedeeld worden.
- De indeling van de spelers vindt plaats op basis van leeftijd, voetbalkwaliteiten en fysiek vermogen. De indeling bij de senioren wordt gemaakt door de seniorencommissie en de hoofdtrainer. Bij de jeugdteams wordt de indeling gemaakt door de jeugdcommissie.



### 2.4.2 Spelregels alle teams

- De prestatie van een team is om met het beschikbare spelers materiaal een zo goed mogelijk resultaat neer te zetten.
- Per wedstrijd kunnen verschillen in speeltijd per speler zijn, met het oog op een zo goed mogelijk teamresultaat in de competitie. Met de spelersgroep worden afspraken gemaakt, over trainingsopkomst, wedstrijdopkomst en dergelijke.
- Per speler kunnen van de groep afwijkende afspraken worden gemaakt.
- Het niet nakomen van afspraken mag consequenties hebben voor onder anderen de speeltijd.

### 2.4.3 Spelregels tussen alle teams over lenen van spelers

- In principe uitgaan van opstroom (O19 lenen bij O17 bijvoorbeeld)
- O19 en O17 spelers mogen invallen bij senioren teams in overleg met het bestuur, de jeugdcommissie en de seniorencommissie.
- In het geval dat een jeugdspeler na zijn eigen wedstrijd aansluit bij een seniorenteam mag deze speler als hij de gehele wedstrijd in zijn eigen team heeft gespeeld maximaal 45 minuten meespelen bij de senioren. Dit bij voorkeur niet wekelijks herhalen met dezelfde speler maar daarin indien mogelijk afwisselen (dit om blessures te voorkomen).
- Als het jeugdteam gelijktijdig met het seniorenteam speelt gaat altijd het eigen jeugdteam voor, dus kan er geen beroep op een speler worden gedaan als dit ten koste zou gaan van de bezetting van het jeugdteam.

## 2.5 Doorstroming senioren

Afhankelijk van het aantal leden wordt bekeken hoeveel teams er bij de KNVB worden aangemeld. Voor het begin van het seizoen is bekend welke spelers zijn ingedeeld bij welk elftal. Indeling wordt gemaakt door de jeugdcommissie en de seniorencommissie.

### 2.5.1 Indeling van seniorenteams

Uitgangspunten voor indeling van de seniorenteams zijn:

- Bij aanvang van het seizoen is bekend in welk seniorenteam de spelers gaan spelen.
- In het geval van het eerste en tweede elftal (de selectie) wordt tijdens de voorbereiding gekeken welke 18 spelers in aanmerking komen voor het eerste elftal in dat betreffende seizoen.
- Het eerste elftal beschikt iedere wedstrijd over 14-15 spelers.
- Iedere week overleggen de trainers en leiders van de seniorenteams hoe de teams ingedeeld worden voor de eerstvolgende wedstrijd. Dit overleg beoogt een optimaal resultaat voor alle spelers en alle teams. De communicatie naar de doorgeschoven spelers gaat via de eigen trainer/leider.

### 2.5.2 Spelers doorschuiven van het eerste naar het tweede elftal

Een kleine groep valt tussen het eerste en tweede elftal. Deze spelers komen in aanmerking om bij toerbeurt met het tweede mee te doen. De speelduur welke deze doorgeschoven spelers krijgen in het tweede is vooral afhankelijk van de trainingsopkomst. Is de trainingsopkomst hoger dan die van de spelers van het tweede elftal, dan speelt hij in principe de gehele wedstrijd. Is de

trainingsopkomst niet hoger dan wisselt de speler gelijkwaardig mee met de andere spelers van het tweede elftal.

Voor een speler die terug komt van een blessure bestaat tevens de mogelijkheid om zich in het tweede elftal "fit" te spelen. Dit in overleg met trainers en leiders.

## **2.6 Bespeelbaarheid velden**

De veldcommissie is bevoegd te beslissen over de bespeelbaarheid van de velden. Hun oordeel is dus bindend voor het wel of niet mogen spelen van een veld. De veldcommissie bericht het bestuur hierover en de verantwoordelijke binnen het bestuur licht vroegtijdig de trainers/leiders in. Het bestuur bepaalt circa eind mei de verdeling van de trainingstijden en de wedstrijdindeling per team voor het daaropvolgende seizoen (dit in verband met veld- en kleedkamerruimte).

### 3. Communicatie

Om de verschillende zaken binnen de vereniging goed te laten verlopen, is een goede en structurele communicatie van belang, dit zorgt voor draagvlak binnen de vereniging en werkt mee aan een goede sfeer. Het gaat hierbij om interne en externe communicatie. Interne communicatie vindt plaats via vergaderingen van het bestuur en de diverse commissies. Externe communicatie vindt plaats via mail, via de website van S.C. Espel en via diverse social media kanalen zoals WhatsApp, Facebook en Instagram.

De bestuursvergadering vindt maandelijks plaats. Bij iedere vergadering heeft één lid van de vereniging de mogelijkheid om de vergadering bij te wonen: "op de bank" bij het bestuur. De commissies vergaderen diverse keren (minimaal twee keer) per jaar. Alle commissies en het bestuur komen twee keer per jaar bij elkaar bij de zogenoemde 'Bepaal je Ambitie' vergadering. Ook is er tenminste eenmaal per jaar trainers en leiders overleg met het bestuur.

Alle communicatie omtrent training en wedstrijden wordt vermeld op de website [www.scespel.nl](http://www.scespel.nl) en via de voetbal.nl app. Deze app zal de komende seizoenen meer en meer geïmplementeerd worden binnen de vereniging.

## **4. Vrijwilligersbeleid**

Belangrijk voor de continuïteit van de vereniging is dat er te allen tijde genoeg mensen betrokken zijn bij het reilen en zeilen van de vereniging. Actief meedenken moet door iedereen worden gestimuleerd. Het streven is dat alle leden zich welkom voelen binnen de vereniging. De nieuwe leden worden door een afgevaardigde van het bestuur bezocht voor een kennismaking. Tijdens deze kennismaking zal ook besproken worden wat zijn of haar bijdrage zal zijn binnen de vereniging. Een grote mate van betrokkenheid leidt tot een betere sfeer, binding tussen de leden, naamsbekendheid en ledenwerving. Jaarlijks wordt er een activiteit georganiseerd om alle vrijwilligers te bedanken.

## 5. Organisatie

### 5.1 Algemene ledenvergadering

Eén keer per jaar vindt de algemene ledenvergadering plaats, medio oktober/november. De bevoegdheden van de algemene ledenvergadering zijn statutair bepaald. Op de Algemene Ledenvergadering wordt het gevoerde en te voeren beleid besproken. Het terugkoppelen van het gevoerde beleid gebeurt onder andere door middel van een (secretarieel) jaarverslag en een financieel jaarverslag. De organisatiestructuur van S.C. Espel zit bijgevoegd in bijlage I.

### 5.2 Bestuur

Het bestuur is aanspreekpunt voor de dagelijkse gang van zaken binnen de vereniging. Dit omvat onder anderen de volgende verantwoordelijkheden:

- Voetbaltechnische zaken (jeugd en senioren)
- Facilitaire zaken
- Wedstrijdsecretariaat
- Financiële zaken
- Vrijwilligers zaken
- Externe contacten
- PR & communicatie
- Sponsoring

Met behulp van de commissies kan het bestuur aan de genoemde verantwoordelijkheden voldoen.

#### 5.2.3 Benoeming

Nieuwe bestuursleden worden op de algemene ledenvergadering gekozen en benoemd voor een termijn van drie jaar. Hierna kan hij/zij herkozen worden voor eenzelfde termijn. Het aantal termijnen is niet gereguleerd.

#### 5.2.4 Aftreden

Het bestuur streeft naar een gelijkmatig aftreedschema. In dien verstande dat de voorzitter, vicevoorzitter en penningmeester niet gelijktijdig af kunnen treden. Dit aftreedschema zorgt ervoor dat de continuïteit binnen de vereniging gewaarborgd blijft.

### 5.3 Commissies

De commissies ondersteunen het bestuur bij het uitvoeren van de taken binnen de vereniging. Iedere commissie staat in contact met een afgevaardigde van het bestuur. De volgende commissies zijn actief binnen de vereniging:

- Vrijwilligerscommissie
- Externe omgeving
- Veldcommissie
- Commissie scheidsrechter zaken
- Kledingcommissie
- Sponsorcommissie
- Communicatie & PR

- Activiteiten commissie
- Commissie beroepspraktijkvorming

### **5.3.1 Vrijwilligerscommissie**

Het coördineren van alle vrijwilligerstaken binnen de vereniging. Onder anderen de bardiensten, het kalken van de velden en de terreindiensten.

### **5.3.2 Externe omgeving**

Het onderhouden van externe contacten buiten de vereniging. Onder anderen de gemeente, besturen van andere verenigingen en overige stakeholders.

### **5.3.3 Veldcommissie**

Deze commissie bepaalt de bespeelbaarheid van de trainings- en wedstrijdvelden.

### **5.3.4 Commissie scheidsrechter zaken**

Het wekelijks organiseren en aanstellen van scheidsrechters voor de jeugd- en seniorenwedstrijden.

### **5.3.5 Kledingcommissie**

Verzorgen de uitgifte, inname en controle van alle kleding van de teams, leiders en trainers. Zorgen indien nodig voor het vervangen of bijbestellen van kleding.

### **5.3.6 Sponsorcommissie**

De sponsorcommissie onderhoud het contact tussen de voetbalvereniging en de sponsors. Deze commissie is continue op zoek naar nieuwe sponsors. Alle communicatie met sponsors verloopt via de sponsorcommissie.

### **5.3.7 Communicatie & PR**

Verzorgen de actuele nieuws uitingen van de vereniging via de social media, website en de mail.

### **5.3.8 Activiteiten commissie**

Organiseren vereniging brede activiteiten om de binding tussen leden, vrijwilligers en supporters te bevorderen.

### **5.3.9 Commissie beroepspraktijkvorming**

Het bieden van stageplekken en begeleiden van stagiaires binnen de vereniging.

## 5.4 Financieel

### 5.5.1. Begroting/jaarverslag

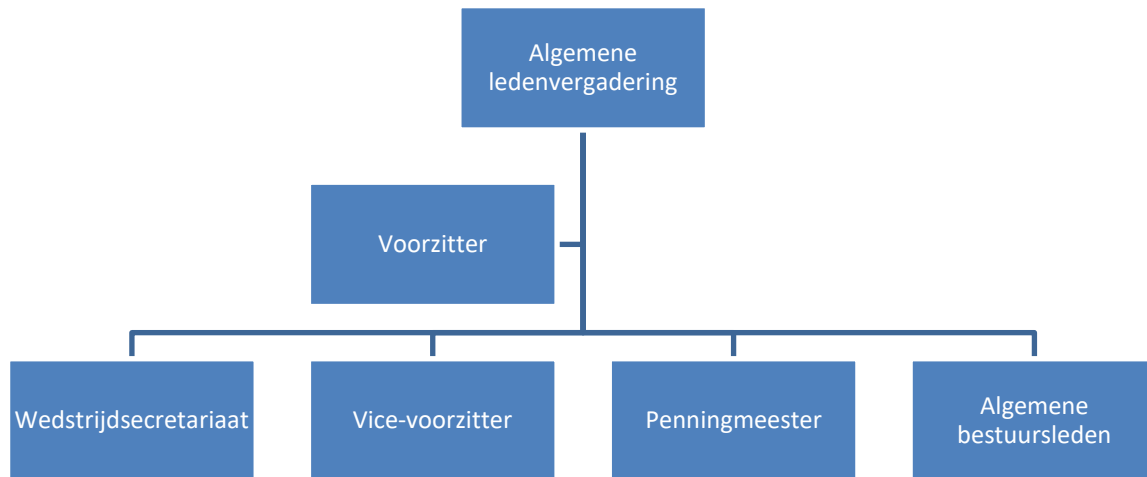
Aan het eind van het seizoen wordt een financieel jaarverslag en begroting gemaakt. Deze worden vooraf door het bestuur en kascommissie goedgekeurd en tijdens de jaarvergadering aan de leden gepresenteerd. De vereniging streeft naar een financieel overschot per jaar, zodat investeringen in de toekomst gemaakt kunnen worden. Voor deze investeringen moet binnen het bestuur een financieel meerjaren plan worden opgesteld. De inkomsten van de vereniging wordt nu gedragen door 3 pijlers te weten contributie, sponsoring, acties (grote clubactie).

### 5.5.2. Contributie

De contributie wordt, op voorstel van het bestuur, vastgesteld door de leden tijdens de jaarvergadering. De contributie van de leden is een inkomstenbron van de vereniging. Een aantal belangrijke aspecten hierin:

- Het beleid is om de contributie kostendekkend te houden. De contributie wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex van het CBS.
- Er wordt hierin onderscheid gemaakt tussen de verschillende leeftijdscategorieën.
- Kledingfonds wordt apart van de contributie in rekening gebracht.
- Er is ook de mogelijkheid om donateur te worden en zodoende een financiële bijdrage te leveren met dezelfde rechten en plichten als een regulier lidmaatschap.
- De contributie wordt per kwartaal geïnd en vindt plaats via automatische incasso.

## Bijlage I: Organisatiestructuur S.C. Espel





## Bijlage II: Commissiestructuur S.C. Espel

Vrijwilligerscommissie	Coördineren van vrijwilligerstaken
Externe omgeving	Onderhouden van externe contacten
Veldcommissie	Bespeelbaarheid velden
Commissie scheidsrechter zaken	Organisatie scheidsrechters
Kledingcommissie	Organisatie kleding
Sponsorcommissie	Werving en contact sponsoren
Communicatie & PR	Actuele nieuws uitingen
Activiteiten commissie	Activiteiten naast het voetbal
Commissie beroepspraktijkvorming	Werving en begeleiding stagiaires